



4. Legg inn **pasientens** fødselsnummer.

Du trenger ikke samtykke fra pasienten for å melde inn disse opplysningene til bivirkningsregisteret. Dersom du ikke har pasientens fødselsnummer tilgjengelig kan du hake av for *Jeg kjenner ikke pasienten fødselsnummer*, og du får isteden registrere kjønn, fødselsdato og initialer.

Pasient

Side 1 av 5

Informasjon om pasienten

Fødselsnummer

11 siffer

☐ Jeg kjenner ikke pasientens fødselsnummer

Avbryt

Legemidler

5. Legg inn **ett eller flere mistenkte legemidler** som årsak til bivirkningen(e).

Du kan velge om du vil melde på legemiddelnavn eller virkestoff. Skriv minst tre bokstaver av navnet og få opp forslag til legemiddel/virkestoff fra en liste. Hvis du ikke får treff, kan du velge å skrive fritekst.

Legemidler eller vaksiner

Side 2 av 5

Mistenkte legemidler og/eller vaksiner

Hvilke legemidler eller vaksiner mistenker du er årsak til bivirkningen(e)?

☒ Legemiddel ☐ Virkestoff

Kun godkjente legemidler og legemidler på godkjenningssfritak vises i søket. Dersom du ikke får treff kan du skrive fritekst.

Skriv 3 tegn for søk

Andre legemidler

Legg til andre legemidler eller kosttilskudd/helsekostprodukter som pasienten bruker (ikke mistenkt som årsak til bivirkningen(e)) (valgfritt)

☒ Legemiddel ☐ Virkestoff

Kun godkjente legemidler og legemidler på godkjenningssfritak vises i søket. Dersom du ikke får treff kan du skrive fritekst.

Skriv 3 tegn for søk

Pasient

Bivirkning

6. Styrke og legemiddelform for valgt legemiddel eller vaksine fylles ut automatisk.

Du kan endre legemiddelform manuelt. Det er viktig at også annen relevant informasjon som administrasjonsmåte, indikasjon for bruk, dosering og varighet av behandlingen (start- og sluttdato) legges inn. For biologiske legemidler og vaksiner er det spesielt viktig å registrere Batch-/LOT- nummer hvis du har denne informasjonen.

Opplysningene for vaksiner er litt annerledes:

Havrix inj væske, susp 720 E/sprøyte

Administrasjonsmåte (valgfritt)

Subkutan bruk

Legemiddelform (valgfritt)

Injeksjonsvæske, suspensjon

Vaksine satt dato (valgfritt)

Eks: 02.08.2020

Tidspunkt (valgfritt)

Tidspunkt

Dosenummer (I serie) (valgfritt)

For de fleste vaksiner gis flere doser med fastsatt tidsintervall før beskyttelse oppnås (primærvaksinasjon). «Annet» velges dersom dosenummer ikke er kjent, ikke relevant eller det er en boosterdose.

☐ 1

☐ 2

☐ 3

☐ 4 eller høyere

☐ Annet

Velg administrasjonssted

For vaksiner bør Batch-/LOT-nummer oppgis. (valgfritt)

Batch- / LOT-nummer (valgfritt)

Eks: L023543

☐ Vet ikke

#### Mistenkte legemidler og/eller vaksiner

Pradaxa kaps 150 mg

SLETT

SKJUL DETALJER

Administrasjonsmåte (valgfritt)

Eks: Oral bruk

Legemiddelform (valgfritt)

Kapsel, hard

Indikasjon for bruk (valgfritt)

Eks: hypertensjon

Dosering (valgfritt)

Eks: 50 mg, 1 gang per dag

I hvilken tidsperiode ble legemidlet brukt?

Startdato (valgfritt)

Eks: 02.08.2020

Sluttdato (valgfritt)

Eks: 05.11.2020

☐ Brukes fortsatt

For biologiske produkter bør Batch-/LOT-nummer oppgis. (valgfritt)

Batch- / LOT-nummer (valgfritt)

Eks: L023543

7. Under **Andre legemidler** er det nyttig om du også legger til legemidler som pasienten bruker samtidig med legemiddelet/legemidlene du mistenker at har forårsaket bivirkningen.

Andre legemidler

Legg til andre legemidler eller kosttilskudd/helsekostprodukter som pasienten bruker (ikke mistenkt som årsak til bivirkningen(e)) (valgfritt)

☒ Legemiddel

☐ Virkestoff

Kun godkjente legemidler og legemidler på godkjenningsfritak vises i søket. Dersom du ikke får treff kan du skrive fritekst.

Skriv 3 tegn for søk

8. **Bivirkningen** legges inn i et fritekstfelt. Bruk et konkret symptom eller diagnose – du kan skrive mer utfyllende om bivirkningen på en annen side i skjemaet. Fyll også inn informasjon om varighet av bivirkningen (start- og sluttdato) og informasjon om hvordan det går med pasienten på det tidspunktet bivirkningen meldes inn.

#### Bivirkningssymptom / diagnose

Skriv inn bivirkningssymptom / diagnose

Kvalme

I hvilken tidsperiode pågikk bivirkningen?

Startdato (valgfritt)  
Eks: 02.08.2020

Sluttdato (valgfritt)  
Eks: 05.11.2020

☐ Pågår fortsatt

Hva er utfall / konsekvens av bivirkningssymptom / diagnose på meldetidspunktet? (valgfritt)

☐ Restituert uten ettervirkninger

☐ Bedret, men ikke fullstendig restituert

☐ Ingen bedring

☐ Restituert, men med ettervirkninger

☐ Død

☐ Ukjent

+ Legg til flere bivirkningssymptom / diagnoser

9. Kryss av om bivirkningen har ført til faktorer som ansees som alvorlige. Hvis ingen av disse passer, lar du valgene stå tomme.

10. Ved å klikke på *Last opp fil eller bilde* under **Vedlegg** kan du laste opp for eksempel epikrise, journalnotat, testresultater, bilder eller annet som er relevant for meldingen.

#### Annen relevant informasjon

Har bivirkningen ført til noe av det følgende? (valgfritt)

Velg ett eller flere alternativer. Hvis ingen av alternativene passer, kan spørsmålet stå ubesvart.

- ☐ Resulterte i død
- ☐ Livstruende
- ☐ Sykehusinnleggelse eller forlenget opphold
- ☐ Vedvarende uførhet eller nedsatt funksjonsevne
- ☐ Anomali eller fødselsdefekt
- ☐ Annen medisinsk viktig hendelse

Vedlegg (valgfritt)

 Last opp fil eller bilde

11. **Hendelse:** Beskriv den uønskede hendelsen (obligatorisk felt). Inkluder hva som skjedde, hvordan det skjedde og hvordan det ble oppdaget. Beskriv også forløpet fram til hendelsen inntraff og mulige årsaker og faktorer som medvirket til hendelsen, eller som du mener har betydning for vurdering av hendelsen. Ta med resultat av tester, relevant tidligere legemiddelbruk og pasientens sykehistorie. Utfyllende informasjon øker kvaliteten på meldingen og gjør det lettere for myndighetene å vurdere årsakssammenheng.

#### Hendelse

Side 4 av 5

##### Beskrivelse av hendelsen

###### Ikke oppgi navn eller fødselsnummer i dette feltet!

Beskriv den uønskede hendelsen. Inkluder hva som skjedde, hvordan det skjedde og hvordan det ble oppdaget. Beskriv også forløpet fram til hendelsen inntraff og mulige årsaker og faktorer som medvirket til hendelsen. Ta med resultat av tester, relevant tidligere legemiddelbruk og pasientens sykehistorie.

Informasjon som er blitt oppgitt tidligere i dette skjemaet behøver ikke å bli oppgitt på nytt.

Hva har skjedd?

0 / 30000

< Bivirkning

Virksomhet >

12. Legg inn **kontaktopplysninger** (på arbeidsplass) på siden *Virksomhet*. Hvis du ikke finner virksomheten din i oppslaget, kan du legge den inn som fritekst.

#### Virksomhet, institusjon eller kommune

Side 5 av 5

Her søker du frem virksomheten, institusjonen eller kommunen det meldes fra

Hvor melder du fra?

Skriv inn minst 3 tegn

Her søker du frem virksomheten, institusjonen eller kommunen det meldes fra

Virksomhet

RØYKEN LEGEKONTOR AS

Adresse

Bråsetveien 10

Postnummer

3440

RØYKEN

Kommune

ASKER

Institusjon / klinikk / behandlingssted (valgfritt)

Skriv inn din institusjon / klinikk / behandlingss

Avdeling / enhet / post (valgfritt)

Skriv inn din avdeling / enhet / post

Lokalt saksnummer (valgfritt)

Deres interne saks- eller referansenummer. For eksempel saksnummer i avvikssystemer eller arkivsystemet.

Eks HMR-123-456

#### Din kontaktinformasjon

Vi trenger din e-post adresse for at du skal motta tilbakemelding fra meldeordningene.

E-postadresse

Eks: ole@nordmann.no

Gjenta e-post

Eks: ole@nordmann.no

Telefonnummer

Eks: 40412345

13. Under **Oppsummering** vises all informasjonen som er lagt inn i skjemaet. Les igjennom og gjør endringer dersom det er nødvendig

14. Klikk på **Send inn**.

Du får oppgitt et **referansenummer** som brukes dersom du trenger å ta kontakt med bivirkningsregisteret om meldingen. Referansenummeret brukes også når du får tilbakemelding på meldingen eller dersom det er nødvendig å innhente tilleggsopplysninger.

**NB:** Påbegynte meldinger (ikke sendt inn), lagres i **Mine utkast** i melde.no i opptil 7 dager slik at du kan fortsette senere ved behov.

#### Bekreftelse på innsendt skjema

✓ Ditt varsel om uønsket hendelse med referansenummer **Vw763w** er sendt!

Hvem har mottatt varsel om uønsket hendelse?

Bivirkningsregisteret. Vaksinemeldinger sendes også til Folkehelseinstituttet (FHI). Meldinger behandles av RELIS og FHI (vaksiner) for Direktoratet for medisinske produkter.

#### Informasjon

Påse at referansenummeret og eventuell oppsummering lagres. Ved behov for tilleggsopplysninger blir du eller virksomheten kontaktet. Innsendte skjema og tilhørende dialoger vil bli **slettet 4 måneder** etter sakens avslutning. En oversikt over dine innsendte meldinger og dialoger finner du inne på din profil eller ved å klikke på knappen "Mine meldinger". Innsendte skjema og tilhørende dialoger i "Mine meldinger" vil bli slettet 4 måneder etter innsending/sakens avslutning.

 **Mine meldinger**

#### Trenger du hjelp?

Har du tekniske problemer, oppgitt feil e-postadresse eller spørsmål om skjemaet på melde.no, kontakt [Norsk helsenett sitt kundesenter](#). Se mer informasjonen om meldeordningene på deres egne nettsider:

- Bivirkninger av legemidler og vaksiner, se [Direktoratet for medisinske produkter og FHI](#)
- Blod, celler og vev, se [Direktoratet for medisinske produkter blod](#), [Direktoratet for medisinske produkter celler og vev](#)
- Svært alvorlige hendelser i helse- og omsorgstjenesten, se [Helseilsynet](#) og [Statens undersøkelseskomisjon](#)
- Medisinsk utstyr, se [Direktoratet for medisinske produkter](#)
- Uønskede hendelser knyttet til stråling, se [Direktoratet for strålevern og atomikkerhet](#)
- Bivirkninger av kosmetikk, se [Mattilsynet](#)
- Bivirkninger av kosttillskudd, se [Mattilsynet](#)

 **Logg ut**

**Meld ny hendelse** >

15. **Kvittering for innsendt melding** med referansenummer blir sendt på e-post til e-postadressen du oppga.

16. **Meldingen lagres** i 4 måneder etter innsending, slik at du kan se og laste ned meldingen senere. Du finner meldingen under *Mine meldinger* på melde.no. Referansenummeret og eventuell oppsummering bør lagres i pasientens journal.

#### Mine innrapporterte uønskede hendelser

Antall innrapporterte uønskede hendelser: **167**

 Hvor lenge lagres saken?

Innmeldt skjema og dialog mellom deg og meldeordningen slettes fra denne oversikten fire måneder etter sakens slutt

| Ref.nummer | Type melding                              | Dato for melding | Dialog | Skjema                                                                                |
|------------|-------------------------------------------|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| VNPKDE     | Legemiddelbivirkning<br>Vaksinebivirkning | 01.07.2026 11:51 |        |  |
| VBB3ZR     | Legemiddelbivirkning                      | 23.06.2026 15:34 |        |  |
| VXKNWM     | Legemiddelbivirkning                      | 18.06.2026 14:40 |        |  |

## Mine utkast – Fortsett å fylle ut en påbegynt melding innen 7 dager

Påbegynte meldinger (ikke sendt inn), lagres i **Mine utkast** i melde.no i opptil 7 dager slik at du kan fortsette senere ved behov.

Mine utkast

Antall utkast: 2

Hvor lenge lagres mine utkast?

Påbegynte meldinger lagres automatisk hver gang du gjør en endring i et felt. En påbegynt melding er tilgjengelig i 7 dager etter at du sist gjorde endringer.

| Påbegynt   | Type melding      | Slettes    | SLETT | FORTSETT |
|------------|-------------------|------------|-------|----------|
| 21.05.2026 | LegemiddelVaksine | 28.05.2026 |       |          |
| 02.07.2026 | LegemiddelVaksine | 09.07.2026 |       |          |

Hjem + Meld ny uønsket hendelse Mine meldinger

## Mine meldinger (melde.no) – Innsendte meldinger og sikker dialog med saksbehandler i Bivirkningsregisteret

Liste med referansenummer og dato for meldinger du har sendt inn ligger under *Mine meldinger* på <https://melde.no/>.

Under «Skjema» kan du laste ned pdf av meldingen.

Under «Mine meldinger» mottar du også spørsmål om tilleggsinformasjon og tilbakemelding på meldingen din. Dialogen med saksbehandler i *Mine meldinger* er kryptert og sikker. Du får varsel på e-post når det er kommet en ny dialogmelding til deg.

Mine meldinger

Antall innrapporterte uønskede hendelser: 167

Hvor lenge lagres saken?

Innmeldt skjema og dialog mellom deg og meldeordningen slettes fra denne oversikten fire måneder etter sakens slutt

| Ref.nummer | Type melding                              | Dato for melding | Dialog | Skjema |
|------------|-------------------------------------------|------------------|--------|--------|
| VNPKE      | Legemiddelbivirkning<br>Vaksinebivirkning | 01.07.2026 11:51 |        |        |
| VBB3ZR     | Legemiddelbivirkning                      | 23.06.2026 15:34 |        |        |

Meldingsikon med et rødt tallikon indikerer ulest melding. Klikk på meldingsikonet for å se dialogen.

Inntil videre er det bare saksbehandler som kan starte en dialog.

**NB:** Pdf av meldingen og dialogmeldinger slettes automatisk fra *Mine meldinger* 4 måneder etter siste melding i en dialog. Du blir ikke varslet om slettingen. Saksbehandlerne i Bivirkningsregisteret vil fortsatt ha tilgang til dialogen i sitt saksbehandlingssystem.

**Spørsmål?** Kontakt [bivirkninger@dmp.no](mailto:bivirkninger@dmp.no)

**Tekniske problemer?** Kontakt [kundesenter@nhn.no](mailto:kundesenter@nhn.no)